

JETZT BEWERBEN >

STEICO
Das Naturbausystem



Der STEICO Konzern steht für ökologische Innovation und verantwortungsbewusstes Handeln.

Wir entwickeln, produzieren und vertreiben umweltfreundliche Bauprodukte aus nachwachsenden Rohstoffen – für ein gesundes Zuhause und eine lebenswerte Welt von morgen.

Werde Teil unseres Teams und baue mit uns an einer grüneren Welt!

Zur Verstärkung des STEICO-Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeit einen engagierten

Kaufmännischen Beschäftigten (m/w/d) im VID-Team Key Account / Systeme



Feldkirchen



Sofort



Unbefristet



Vollzeit



Wir bieten

- Ein spannendes und anspruchsvolles Betätigungsfeld in einem wachsenden und international tätigen Unternehmen.
- Einen Aufgabenbereich mit vielen Entwicklungsmöglichkeiten.
- Eine umfassende Einarbeitung durch erfahrene Mitarbeiter.
- Einen Zuschuss zu Sozialleistungen und weitere attraktive Extras.
- Mobiles Arbeiten bis zu zwei Tagen pro Woche.
- Verschiedenste Getränke und frisches Bio-Obst.
- Ein firmeneigenes Fitness-Studio und einen Beachvolleyball-Platz.
- Gute Verkehrsanbindung und firmeneigene Parkplätze.
- Arbeiten im angenehmen Klima eines Passivhaus Plus.



Ihre Aufgaben

- Auftragsbearbeitung in den Bereichen Zubehör, LVL, Gefälledämmung, Baumärkte sowie bei nationalen und internationalen Kundenprojekten im Bereich Elementfertigung.
- Verwaltung und Kontrolle des Lagerbestands im Logistklager in Zusammenarbeit mit dem Produktmanager.
- Eskalationsmanagement bei Reklamationen oder Lieferproblemen
- Selbstständige Bearbeitung kundenspezifischer Anfragen sowie Klärung von Rahmenbedingungen wie Verfügbarkeit, Preis und Lieferzeit
- Schnittstellenkommunikation zu Kunden, Kalkulatoren, Produktmanagement, Fremdlieferanten, Werken, Logistklager und

Ihr Profil

Fachliche Qualifikationen:

- Erfolgreiche abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Industriekauffrau/Industriekaufmann.
- Erfahrung in der Auftragsbearbeitung und/oder im Einkauf ist wünschenswert.

Persönliche Kompetenzen:

- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung.
- Organisationstalent sowie gutes Planungsvermögen.
- Hohes Servicebewusstsein und strukturierte Arbeitsweise.
- Teamfähigkeit gepaart mit Durchsetzungsvermögen.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und

Logistik

- Erfassung und Auslösung von Kundenbestellungen in unseren Produktionswerken (z. B. Polen), bei Fremdlieferanten und im Logistikkolager
- Jährliche Inventur sowie laufende Bestandsüberprüfung im Bereich Zubehör
- Abstimmung mit dem Produktmanagement zu Themen rund um Zubehör und WDVS

Schrift und gute Englischkenntnisse.

Bewerbung

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

[□ Stellenausschreibung \(Pdf\)](#)

Kontakt

Christina Fröhlke

Tel.: +49 89 991551 151



JETZT BEWERBEN >